



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ

Δ/ΝΣΗ: ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΜΗΜΑ: ΜΕΛΕΤΩΝ

ΠΡΩΤΟΓΕΝΕΣ ΑΙΤΗΜΑ

ΤΙΤΛΟΣ: «Μελέτη για την ενεργειακή αναβάθμιση του κλειστού Γυμναστηρίου του 2^{ου}-4^{ου} Γυμνασίου Ελευσίνας»

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 74/2025

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

Κ.Α.: 30.7411.0001

Κ.Ρ.Υ.: 71320000-7 (Υπηρεσίες εκπόνησης τεχνικών μελετών)

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 14.903,45 € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%: 2.884,54 €)

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

Τεχνική περιγραφή του αντικειμένου με τα κύρια λειτουργικά χαρακτηριστικά του

Γενικά

Στον περιβάλλοντα χώρο του 2ου – 4ου Γυμνασίου Δ.Ε. Ελευσίνας έχει κατασκευαστεί και λειτουργεί , κλειστό Γυμναστήριο (basket) που εξυπηρετεί τις ανάγκες άθλησης των μαθητών των δύο σχολικών συγκροτημάτων και τις ανάγκες προπόνησης αθλητών διαφόρων συλλόγων που εδράζονται και δραστηριοποιούνται στο Δήμο Ελευσίνας.

Με την εκπόνηση των μελετών ύδρευσης – αποχέτευσης – παραγωγή ζεστού νερού χρήσεως (ΖΧΝ), κλιματισμού – αερισμού και ηλεκτρικών (ισχυρών και ασθενών ρευμάτων) επιχειρείται η ενεργειακή αναβάθμιση του κτιρίου ώστε αυτό να μην καταναλώνει μεγάλες ποσότητες ενέργειας για να λειτουργήσει και να εξασφαλιστούν οι ανάγκες των χρηστών του κτιρίου κατά την άθληση τους.

Η συνολική δαπάνη θα ανέλθει στο ποσό των 14.903,45€ συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου Ελευσίνας, στον ΚΑΕ 30.7411.0001 έτους 2025.

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

A / A	Περιγραφή Αγαθών	CPVS	Ποσότητα (μελέτη)	Ενδεικτική Τιμή Μονάδος (€)	Ενδεικτικό κόστος χωρίς ΦΠΑ (€)	ΦΠΑ (€) 24%	Συνολικό Ενδεικτικ ό Κόστος (€)
1	Εκπόνηση Η/Μ μελετών (Κλιματισμός – Αερισμός, Ύδρευσης – Αποχέτευσης, Ηλεκτρικών) για την ενεργειακή αναβάθμιση του κλειστού γυμναστηρίου 1 ^{ου} – 2 ^{ου} Γυμνασίου Ελευσίνας	71320000 -7	1		12.018,91	2.884,54	14.903,45
ΣΥΝΟΛΑ					12.018,91	2.884,54	14.903,45

Επιθυμητή ημερομηνία εκτέλεσης των ανωτέρω μελετών και υπηρεσιών :

Ο συνολικός χρόνος ισχύος της σύμβασης ορίζεται **σε έξι (6 μήνες)** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης μη συμπεριλαμβανομένου του χρόνου των εγκρίσεων από την Δ/νουςα Υπηρεσία.

Λοιπά στοιχεία της προς ανάθεση προμήθειας :

Τέλος, θα θέλαμε να σας γνωρίσουμε ότι, κατά την κρίση της υπηρεσίας μας, λόγω της φύσης των προς εκτέλεση εργασιών, για την σύνταξη της μελέτης:

Απαιτούνται τεχνικές γνώσεις ή τεχνική εμπειρία
ΔΕΝ απαιτούνται τεχνικές γνώσεις ή τεχνική εμπειρία

X

Χρηματοδότηση του έργου :

Ίδιοι πόροι του Δήμου μέχρι του ποσού των 14.903,45€

Ε. Οικονομικά έτη στα οποία εκτείνεται η δαπάνη:

2025: 14.903,45 €

Σε περίπτωση που η παραπάνω πίστωση δεν εκτελεστεί εξ ολοκλήρου εντός του έτους 2025, το μη εκτελεσμένο ποσό θα μεταφερθεί στο επόμενο έτος.

Ελευσίνα 22/04/2025

Οι μελετητές

Ελέγχθηκε

Θεωρήθηκε

Ο Αν/της Δ/ντης

Ηλία Αγγελική

Μυτιληναίου Αλεξάνδρα

Μπισμπιρούλας Γεώργιος

Μηχανολόγος Μηχανικός Τ.Ε.

Αρχιτέκτων Μηχανικός

Πολιτικός Μηχανικός Τ.Ε.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Χατζηδάκη 41 και Δήμητρος
ΕΛΕΥΣΙΝΑ Τ.Κ. 19200
Τηλ: 2105537318
FAX: 2105537257
Email: syntirisi@elefsina.gr

ΤΙΤΛΟΣ: «Μελέτη για την ενεργειακή
αναβάθμιση του κλειστού Γυμναστηρίου
του 2ου-4ου Γυμνασίου Ελευσίνας»

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 74/2025

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

Κ.Α.: 30.7411.0001

CPV: 71320000-7 (Υπηρεσίες εκπόνησης
τεχνικών μελετών)

NUTS: EL306

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 14.903,45€
(συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%)

ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΥΠΟΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΙΝ ΑΠΟ ΤΗ ΣΥΜΒΑΣΙΟΠΟΙΗΣΗ

(συντάσσεται σύμφωνα με το άρθρο 53, παρ. 8 και λοιπές διατάξεις του Ν.4412/2016 όπως ισχύει)

- 1. ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ**
- 2. ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΩΝ ΑΜΟΙΒΩΝ**
- 3. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ

Ταχ. Δ/ση: Χατζηδάκη 41 και Δήμητρος
ΕΛΕΥΣΙΝΑ Τ.Κ. 19200
Τηλ: 2105537318
FAX: 2105537257
Email: syntirisi@elefsina.gr

ΤΙΤΛΟΣ: «Μελέτη για την ενεργειακή
αναβάθμιση του κλειστού Γυμναστηρίου
του 2ου-4ου Γυμνασίου Ελευσίνας»

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 74/2025

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

Κ.Α.: 30.7411.0001

Κ.Α.: CPV: 71320000-7 (Υπηρεσίες
εκπόνησης τεχνικών μελετών)

NUTS: EL306

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 14.903,45€
(συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%: €)

A. ΤΕΥΧΟΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΕΛΕΥΣΙΝΑ

ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2025

Το Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων του έργου έχει σαν περιεχόμενο κυρίως την τεχνική περιγραφή του αντικειμένου της σύμβασης με τα κύρια λειτουργικά χαρακτηριστικά του, αναφορά στα διαθέσιμα στοιχεία και προηγούμενες μελέτες που σχετίζονται με την υπό ανάθεση μελέτη, αναφορά στις τοπικές συνθήκες και τις ιδιαιτερότητες του έργου και της ευρύτερης περιοχής και ιδίως στις υφιστάμενες περιβαλλοντικές, αρχαιολογικές και άλλες δεσμεύσεις ως προς τον σχεδιασμό του έργου και ποσοτικά στοιχεία φυσικού αντικειμένου της σύμβασης, που κατά την εκτίμηση του κυρίου του έργου απαιτούνται για την υλοποίηση του έργου και χρησιμοποιούνται για τον υπολογισμό των προεκτιμώμενων αμοιβών.

1. ΓΕΝΙΚΑ

1.1 ΙΣΤΟΡΙΚΟ

Στον περιβάλλοντα χώρο του 2^{ου} – 4^{ου} Γυμνασίου Δ.Ε. Ελευσίνας έχει κατασκευαστεί κλειστό Γυμναστήριο (basket) που εξυπηρετεί τις ανάγκες άθλησης των μαθητών των δύο σχολικών συγκροτημάτων και τις ανάγκες προπόνησης αθλητών διαφόρων συλλόγων που εδράζονται και δραστηριοποιούνται στο Δήμο Ελευσίνας.

Με την εκπόνηση των μελετών ύδρευσης – αποχέτευσης – παραγωγή ζεστού νερού χρήσεως (ΖΧΝ), κλιματισμού – αερισμού και ηλεκτρικών (ισχυρών και ασθενών ρευμάτων) επιχειρείται η ενεργειακή αναβάθμιση του κτιρίου ώστε αυτό να μην καταναλώνει μεγάλες ποσότητες ενέργειας για να λειτουργήσει και να εξασφαλιστούν οι ανάγκες των χρηστών του κτιρίου κατά την άθληση τους.

1.2 Λειτουργική Διάρθρωση – Περιγραφή

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

Τεχνική περιγραφή του αντικειμένου με τα κύρια λειτουργικά χαρακτηριστικά του

Γενικά

Αντικείμενο της προκήρυξης είναι:

Η εκπόνηση μελέτης ύδρευσης – αποχέτευσης – παραγωγής ζεστού νερού χρήσης, μελέτης κλιματισμού - αερισμού, μελέτης ηλεκτρικών (ισχυρών και ασθενών ρευμάτων) καθώς και η σύνταξη των τευχών δημοπράτησης.

2. Χρονοδιάγραμμα Μελέτης

Ο συνολικός χρόνος ισχύος της σύμβασης ορίζεται σε έξι (6 μήνες) από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης μη συμπεριλαμβανομένου του χρόνου των εγκρίσεων από την Δ/νουσα Υπηρεσία.

3. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

- Να συντάξει και να παραδώσει Φάκελο μελέτης εφαρμογής Η/Μ εγκαταστάσεων, εις τριπλούν, με όλα τα απαιτούμενα στοιχεία καθώς και σε ψηφιακό αρχείο.
- Να συντάξει τα τεύχη δημοπράτησης.

5. ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΜΕΛΕΤΩΝ

Οι μελέτες θα εκπονηθούν σύμφωνα με το ΠΔ 696/74 (ΦΕΚ Α-301) «Περί αμοιβών μηχανικών για σύνταξη μελετών, επίβλεψη, παραλαβή κλπ Συγκοινωνιακών, Υδραυλικών και Κτηριακών Έργων, ως και Τοπογραφικών, Κτηματογραφικών και Χαρτογραφικών Εργασιών και σχετικών τεχνικών προδιαγραφών μελετών» όπως ισχύει, και περιλαμβάνονται τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτό.

Ο μελετητής έχει υποχρέωση να εφαρμόζει πλήρως και με πιστότητα κατά το σχεδιασμό των έργων, τις εγκεκριμένες Ελληνικές Τεχνικές Προδιαγραφές (ΕΤΕΠ) με υποχρεωτική εφαρμογή σε όλα τα Δημόσια Έργα (Απόφαση ΥΠΑΝΥΠ με αρ.ΔΙΠΑΔ/ΟΙΚ/2731/17-7-2012, (ΦΕΚ Β-221).

Επίσης, οι μελέτες θα συνταχθούν σύμφωνα με την ισχύουσα πολεοδομική και κτιριοδομική νομοθεσία και Κανονισμούς για κτηριακά έργα, καθώς και με τις Οδηγίες Εκπόνησης Μελετών και προτάσεις του Εργοδότη, λαμβανομένου υπ' όψιν και του ειδικού χαρακτήρα του έργου.

6. Τεκμηρίωση αναγκαιότητας ανάθεσης της Μελέτης

Για την εκπόνηση των προαναφερόμενων μελετών απαιτείται η ανάθεση σε εξωτερικό συνεργάτη διότι αδυνατεί να συντάξει η Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Ελευσίνας τις εν λόγω μελέτες λόγω μη στελέχωσης της Υπηρεσίας από μηχανικό ειδικευμένο σε αντίστοιχες μελέτες κλειστών γυμναστηρίων.

7. Κατηγορία μελέτης – παραδοτέα

Για την εκπόνηση της μελέτης θα απαιτηθεί μελετητής στην κατηγορία μελέτης:

(9) - Μηχανολογικές, ηλεκτρολογικές και ηλεκτρονικές μελέτες - τάξη πτυχίου Α' τάξης και άνω.

Η μελέτη θα υποβληθεί σε ένα στάδιο της μελέτης εφαρμογής

Η Μελέτη Εφαρμογής Η/Μ εγκαταστάσεων θα εκπονηθεί σύμφωνα με τις σχετικές τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αριθ. ΔΝΣβ/1732ΦΝ 466/2019 (ΦΕΚ 1047 Β' 29-3-2019) Απόφασης Υπουργού Υποδομών & Μεταφορών. Στην έννοια της εκπόνησης της Μελέτης Εφαρμογής Η/Μ εγκαταστάσεων περιλαμβάνονται ενδεικτικά:

- Τεύχος Υπολογισμών με την απαιτούμενη λεπτομέρεια ώστε όλα τα γεωμετρικά μεγέθη των στοιχείων κάθε εγκατάστασης να προσδιορίζονται μονοσήμαντα.
- Τεχνική Περιγραφή όπου περιγράφονται οι εγκαταστάσεις ανά χώρο μελέτης, σε αντιστοιχία με τα σχέδια. Παρουσιάζεται το είδος και ο τρόπος κατασκευής των προβλεπόμενων εγκαταστάσεων και πλήρη στοιχεία τεχνικών χαρακτηριστικών δικτύων και εξοπλισμού. Περιλαμβάνει επίσης ομαδοποιημένους πίνακες δικτύων και εγκαταστάσεων, όπου θα αναφέρονται οι εγκαταστάσεις που περιέχονται ανά χώρο.
- Σχέδια κατόψεων κάθε εγκατάστασης, όπου εμφανίζονται οι θέσεις των συσκευών με ενδεικτικές διαστάσεις, η πορεία των δικτύων οριζόντια και κατακόρυφα με ενδεικτικές διαστάσεις, οι χώροι των κεντρικών μηχανημάτων και συσκευών με διάταξη αυτών.
- Οι λεπτομέρειες κατασκευής.
- Η επιλογή υλικών και μικροϋλικών απαραίτητων για την ολοκλήρωση των κατασκευών.

Για όλα τα προαναφερόμενα υλικά και για τις εργασίες εφαρμογής τους θα δοθούν κατασκευαστικές λεπτομέρειες και λεπτομερείς τεχνικές προδιαγραφές που θα εξασφαλίζουν την απαιτούμενη υψηλή ποιότητα κατασκευής του Έργου.



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ**

Ταχ. Δ/ση: Χατζηδάκη 41 και Δήμητρος
ΕΛΕΥΣΙΝΑ Τ.Κ. 19200
Τηλ: 2105537318
FAX: 2105537257
Email: syntirisi@elefsina.gr

ΤΙΤΛΟΣ: «Μελέτη για την ενεργειακή
αναβάθμιση του κλειστού Γυμναστηρίου
του 2ου-4ου Γυμνασίου Ελευσίνας»

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 74/2025

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

Κ.Α.: 30.7411.0001

CPV: 71320000-7 (Υπηρεσίες εκπόνησης
τεχνικών μελετών)

NUTS: EL306

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 14.903,45€
(συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%: €)

B. ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΩΝ ΑΜΟΙΒΩΝ

ΕΛΕΥΣΙΝΑ

ΑΠΡΙΛΙΟΣ 2025

Η προεκτιμώμενη αμοιβή για κάθε επιμέρους κατηγορία μελέτης, με σχετικές αναφορές στα άρθρα του Κανονισμού Προεκτιμώμενων Αμοιβών Μελετών και Υπηρεσιών της Υ.Α. ΔΝΣγ/32129/ΦΝ466 (ΦΕΚ 2519/τ.β/20.07.2017, «Έγκριση Κανονισμού Προεκτιμώμενων Αμοιβών Μελετών και Παροχής Τεχνικών και Λοιπών Συναφών Επιστημονικών Υπηρεσιών κατά τη διαδικασία της παρ. 8δ του άρθρου 53 του Ν.4412/2016 (Α' 147)»).

ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ (τκ)

Σύμφωνα με το άρθρο ΓΕΝ.3 της με αριθμό ΔΝΣγ/32129/ΦΝ466 απόφασης του Υπουργού Υ.Μ.Ε., (ΦΕΚ 2519/τ.β/20.07.2017) και την ΕΓΚΥΚΛΙΟ, με αρ. πρωτ. Δ11/48986/ 18-03-2025 (ΑΔΑ: ΨΗ2Ζ465ΧΘΞ-Κ4Β) του Υπουργείου Υποδομών & Μεταφορών, προκύπτει ότι (τκ)= 1,435.

Τα στάδια εκπόνησης των μελετών των ως άνω έργων και η αντίστοιχη κατανομή της προεκτιμώμενης αμοιβής είναι:

Προμελέτη: 35%

Οριστική μελέτη: 25%

Μελέτη εφαρμογής: 40%

Ο ανάδοχος θα εκπονήσει ένα μοναδικό στάδιο που αφορά στην Μελέτη εφαρμογής.

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΙ ΤΥΠΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΩΝ

Οι ενιαίες τιμές των προεκτιμώμενων αμοιβών μελετών που ακολουθούν ανά μονάδα φυσικού αντικειμένου και κατηγορία έργου, υπολογίζονται από την σχέση :

$$A = (\tau\kappa) * \Sigma(\Phi) \text{ [€]}, \quad \text{όπου :}$$

(τκ): για τις αμοιβές του έτους 2025 ο συντελεστής (τκ) έχει τιμή (τκ) = 1,435 και

Σ(Φ): η ενιαία τιμή της προεκτιμώμενης αμοιβής όπως καθορίζεται ανά είδος και κατηγορία έργου όπως ορίζεται στα αντίστοιχα άρθρα του Κανονισμού Προεκτιμώμενων Αμοιβών Μελετών (απόφ. Υπουργού Υποδομών & Μεταφορών με αριθμό ΔΝΣγ/32129/ΦΝ466/4-5-2017(ΦΕΚΒ' 2519/20-

07 -2017)) για κάθε κατηγορία μελέτης συναρτούμενη με την φυσική ποσότητα κάθε αντικειμένου.

Στην παραπάνω αμοιβή Α περιλαμβάνεται η υποβολή των στοιχείων της μελέτης σε ψηφιακά αρχεία καθώς και σε έντυπη μορφή σε έξι (6) σειρές, εκτός εάν γίνεται ειδική αναφορά σε επί μέρους άρθρα.

1. ΠΡΟΕΚΤΙΜΗΣΗ ΑΜΟΙΒΗΣ ΗΜ ΜΕΛΕΤΗΣ –ΑΤ.2

1.1. ΑΡΘΡΟ ΟΙΚ.3.1: ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΤΙΡΙΑΚΩΝ ΈΡΓΩΝ

Η προεκτιμώμενη αμοιβή Α για την εκπόνηση της κάθε επί μέρους μελέτης Η/Μ Εγκατάστασης υπολογίζεται από τον τύπο:

$$A = K + \frac{\mu}{\sqrt[3]{\frac{E \cdot (T \cdot A_o) \cdot \Sigma HM \cdot \Sigma Bv \cdot 100}{178,3 \cdot \tau \kappa}}} \cdot 1,06 \cdot E \cdot (T \cdot A_o) \cdot \Sigma Bv \cdot \Sigma HM \cdot \tau \kappa$$

όπου: **E** = Επιφάνεια Κτιρίου ή Έργου σε τετραγωνικά μέτρα (μ²) που εκφράζει το φυσικό αντικείμενο

TAo = Βασική ενιαία Τιμή Αφετηρίας αμοιβών ανά μ² κτιρίου ή έργου.

ΣBv = Συντελεστής Βαρύτητας επί της ενιαίας Τιμής Αφετηρίας Αμοιβών ανά μ² συγκεκριμένου κτιρίου ή έργου.

ΣHM= συντελεστής κάθε επί μέρους μελέτης εγκατάστασης.

κ και **μ** = συντελεστές σύμφωνα με την κατηγορία της μελέτης

τκ = ο συντελεστής του άρθρου του ΓΕΝ.3 του Κανονισμού Προεκτιμώμενων Αμοιβών Μελετών.

ΑΜΟΙΒΗ ΜΕΛΕΤΗΣ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΣ

Με αντικατάσταση στον παραπάνω τύπο προκύπτει:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΛΕΙΣΤΕΣ ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ
Ε m ²	560
ΤΑο	9,75
ΣΒν	1,60
ΣΗΜ	11
Κ	2,5
Μ	45
Τκ	1,435
ΣΥΝΟΛΟ €	12.334,54

ΑΜΟΙΒΗ ΜΕΛΕΤΗΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ (ΙΣΧΥΡΑ – ΑΣΘΕΝΗ)

Με αντικατάσταση στον παραπάνω τύπο προκύπτει:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΛΕΙΣΤΕΣ ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ
Ε m ²	560
ΤΑο	9,75
ΣΒν	1,32
ΣΗΜ	7
Κ	2,3
Μ	45
Τκ	1,435
ΣΥΝΟΛΟ €	8.586,59

ΑΜΟΙΒΗ ΜΕΛΕΤΗΣ ΥΔΡΕΥΣΗ - ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ

Με αντικατάσταση στον παραπάνω τύπο προκύπτει:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΛΕΙΣΤΕΣ ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ
-----------	----------------------------------

Ε	m ²	93
ΤΑο		9,75
ΣΒν		1,6
ΣΗΜ		2,5
Κ		2
Μ		35
Τκ		1,435
ΣΥΝΟΛΟ €		852,27

2. ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΩΝ ΑΜΟΙΒΩΝ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΜΕΛΕΤΗΣ	ΠΡΟΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΜΟΙΒΗ ΜΕΛΕΤΗΣ (€)
Η/Μ ΜΕΛΕΤΕΣ	
Μελέτη Κλιματισμού - Αερισμού	12.334,54
Μελέτη Ηλεκτρικών (Ισχυρά – Ασθενή)	8.586,59
Μελέτη Υδρευσης - Αποχέτευσης	852,27
ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΟΙΒΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ €	21.773,40
ΠΟΣΟΣΤΟ ΑΜΟΙΒΗΣ ΜΟΝΑΔΙΚΟΥ ΣΤΑΔΙΟΥ ΜΕΛΕΤΗΣ ΕΦΑΡΜΟΦΗΣ 40%	8.709,36
Σύνταξη τευχών δημοπράτησης 21.773,40 * 8%	1.741,87
ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΟΙΒΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ & ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΕΥΧΩΝ ΔΗΜΟΠΡΑΤΗΣΗΣ €	10.451,23
ΣΥΝΟΛΟ ΑΜΟΙΒΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ & ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΕΥΧΩΝ ΔΗΜΟΠΡΑΤΗΣΗΣ	
Απρόβλεπτα 15 %	1.567,68
ΣΥΝΟΛΟ ΜΕ ΑΠΡΟΒΛΕΠΤΑ	12.018,91
ΦΠΑ 24%	2.884,54
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ €	14.903,45



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ**

Ταχ. Δ/ση: Χατζηδάκη 41 και Δήμητρος
ΕΛΕΥΣΙΝΑ Τ.Κ. 19200
Τηλ: 2105537318
FAX: 2105537257
Email: syntirisi@elefsina.gr

ΤΙΤΛΟΣ: «Μελέτη για την ενεργειακή αναβάθμιση του κλειστού Γυμναστηρίου του 2ου-4ου Γυμνασίου Ελευσίνας»

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΕΤΗΣ: 74/2025

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ

Κ.Α.: 30.7411.0001

CPV: 71320000-7 (Υπηρεσίες εκπόνησης τεχνικών μελετών)

NUTS: EL306

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 14.903,45€
(συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%: €)

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1 Άρθρο 1 Εισαγωγή	3
1.1 Ορισμοί, Συντομογραφίες και αρχικά (όπως εμφανίζονται στις παρενθέσεις)	3
1.2 Συγγραφή Υποχρεώσεων	3
1.3 Σειρά ισχύος Συμβατικών Τευχών	4
2 Άρθρο 2 Εκτέλεση της Σύμβασης	4
2.1 Τόπος και Χρόνος	4
2.2 Εκπρόσωποι του αναδόχου	5
2.3 Επίβλεψη της Σύμβασης	6
2.4 Υποβολή εκθέσεων από τον Ανάδοχο	6
3 Άρθρο 3 Προσωπικό του Αναδόχου	6
4 Άρθρο 4 Αμοιβή αναδόχου	6
4.1 Αμοιβή του αναδόχου	6
4.2 Τα στοιχεία της αμοιβής του αναδόχου	7
4.3 Νόμισμα αμοιβής	9
5 Άρθρο 5 Εγγυήσεις	9

5.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης	9
5.2 Γενικοί όροι εγγυήσεων	9
6 Άρθρο 6 Ποινικές ρήτρες	10
7 Άρθρο 7 Ευθύνη του αναδόχου	10
8 Άρθρο 8 Γενικά καθήκοντα, ευθύνες, υποχρεώσεις του αναδόχου	11
8.1 Γενικές υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου	11
8.2 Ανάλυση ευθύνης από τον Ανάδοχο	12
8.3 Εκχώρηση Δικαιωμάτων ή Υποχρεώσεων	12
8.4 Εμπιστευτικότητα	12
8.5 Κυριότητα σχεδίων και Εγγράφων	12
8.6 Τεκμηρίωση στοιχείων από Ηλεκτρονικό Υπολογιστή	12
8.7 Κυριότητα και Χρήση λογισμικού του Αναδόχου	13
8.8 Φορολογικές ενημερώσεις του Αναδόχου	13
8.9 Ασφαλιστικές υποχρεώσεις του Αναδόχου για το Προσωπικό του	13
8.10 Δημοσιοποίηση – Ανακοινώσεις στον Τύπο	13
8.11 Αλληλογραφία του Αναδόχου με τον Εργοδότη	14
8.12 Σύνταξη Προγράμματος Ποιότητας Μελέτης (ΠΠΜ)	14
9 Άρθρο 9 Υποχρεώσεις του Εργοδότη	14
9.1 Παροχή υφισταμένων στοιχείων	14
9.2 Έγκαιρη πληρωμή του Αναδόχου	14
10 Άρθρο 10 Διαφορές – Διαφωνίες – Ανωτέρα Βία	14
10.1 Καλόπιστη εφαρμογή της Σύμβασης	14
10.2 Λάθη / Ασυμφωνίες στα Συμβατικά Τεύχη ή στην Προσφορά του Αναδόχου..	15
10.3 Ανωτέρα Βία	15
10.4 Εκτέλεση της σύμβασης παρά την ύπαρξη διαφωνίας	15
11 Άρθρο 11 Έκπτωση αναδόχου – Διάλυση σύμβασης	15
11.1 Έκπτωση αναδόχου	15
11.2 Διάλυση της Σύμβασης	16
11.3 Λύση της Σύμβασης για οικονομικούς λόγους	17
11.4 Λήξη της σύμβασης – Παραλαβή του αντικειμένου της	17
12 Άρθρο 12 Διοικητική και Δικαστική Επίλυση Διαφορών	18
13 Άρθρο 13 Ισχύουσα Νομοθεσία και Γλώσσα Επικοινωνίας	18

13.1 Νομοθεσία	18
13.2 Γλώσσα Επικοινωνίας	18

1 Άρθρο 1 Εισαγωγή

1.1 Ορισμοί, Συντομογραφίες και αρχικά (όπως εμφανίζονται στις παρενθέσεις)

- Εργοδότης – Αναθέτουσα αρχή της παρούσας σύμβασης είναι ο ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ
- Κύριος του έργου (ΚτΕ) είναι ο ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ
- Ανάδοχος ή Μελετητής: Ο οικονομικός φορέας στον οποίο έχει ανατεθεί με δημόσια σύμβαση εκπόνησης μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών, κατά την έννοια της διάταξης της περ. 9(α) της παρ. 1 του άρθρου 2 του Ν.4412/16 η μελέτη του έργου.
- Προϊσταμένη Αρχή (Π.Α): είναι το ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΔΗΜΟΥ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ ή η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ κατ' αρμοδιότητα.
- Διευθύνουσα Υπηρεσία (Δ.Υ.): ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΔΗΜΟΥ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ
- Οικονομικό Αντικείμενο της Σύμβασης ή αξία της Σύμβασης: Η προβλεπόμενη από τη Σύμβαση Αμοιβή του αναδόχου.
- Σύμβαση: οι συμβάσεις εξ επαχθούς αιτίας οι οποίες συνάπτονται γραπτώς μεταξύ ενός ή περισσότερων οικονομικών φορέων και μιας ή ενός ή περισσότερων αναθετουσών αρχών / αναθετόντων φορέων, αντίστοιχα, και έχουν ως αντικείμενο την εκτέλεση έργων, την προμήθεια αγαθών ή την παροχή υπηρεσιών (άρθρο 2 παρ. 5 Ν.4412/16).
- Συμβατικά Τεύχη: Το ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ του Εργοδότη και του αναδόχου μαζί με τα τεύχη τα οποία το συνοδεύουν και το συμπληρώνουν, όπως αναγράφονται στην παράγραφο 1.3 της Σ.Υ.
- Τεύχη Διαδικασίας: Κάθε τεύχος που εκδίδεται από τον Εργοδότη και αποστέλλεται στους συμμετέχοντες κατά τη διάρκεια της Διαδικασίας.
- Τεύχη Προσφορών: Τα τεύχη που παραλαμβάνει ο Εργοδότης συμπληρωμένα από τους Διαγωνιζόμενους κατά τον πρόσκληση.

1.2 Συγγραφή Υποχρεώσεων

Η παρούσα Σ.Υ προσδιορίζει το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου. Τα ειδικά θέματα που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης περιλαμβάνονται στο τεύχος «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ» ενώ το αντικείμενο και τα τεχνικά χαρακτηριστικά της σύμβασης περιλαμβάνονται στο Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων.

1.3 Σειρά Ισχύος Συμβατικών Τευχών

Τα παρακάτω τεύχη, μαζί με όλα τα τεύχη και έγγραφα που προσαρτώνται σ' αυτά ή τα συμπληρώνουν, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της Σύμβασης που θα καταρτιστεί και ταξινομούνται κατά σειρά ισχύος:

1. Το ιδιωτικό Συμφωνητικό
2. Η Πρόσκληση
3. Η Οικονομική Προσφορά (Ο.Π)

4. Η Τεχνική Προσφορά (Τ.Π)
5. Συγγραφή Υποχρεώσεων
6. Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων
7. Το τεύχος προεκτιμώμενων αμοιβών με τους αναλυτικούς υπολογισμούς της προεκτιμηθείσας αμοιβής κατά κατηγορία μελέτης.
8. Οι ισχύουσες τεχνικές προδιαγραφές για την ανατιθέμενη κατηγορία Μελετών

2 Άρθρο 2 Εκτέλεση της Σύμβασης

2.1 Τόπος και Χρόνος

Τόπος εργασίας του αναδόχου είναι είτε το γραφείο του, είτε και η περιοχή του έργου εφόσον τούτο απαιτείται. Ο ανάδοχος υποχρεούται, ύστερα από έγκαιρη πρόσκληση των υπηρεσιών του εργοδότη (Προϊσταμένης Αρχής, Δ.Υ και επιβλεπόντων) να συμμετέχει σε συσκέψεις, να παρέχει γραπτές ή προφορικές πληροφορίες ή συμβουλές στις υπηρεσίες αυτές, να συμμετέχει σε επισκέψεις στην περιοχή που προβλέπεται να κατασκευαστούν τα έργα και γενικά να παρέχει κάθε σχετική υποστήριξη που κρίνει χρήσιμη ο εργοδότης.

Μαζί με την κοινοποίηση της απόφασης της Προϊσταμένης Αρχής για την έγκριση της ανάθεσης προς τον ανάδοχο καλείται αυτός να υπογράψει το ιδιωτικό συμφωνητικό μέσα σε είκοσι (20) ημέρες. Το ιδιωτικό συμφωνητικό θα υπογράψει από πλευράς του εργοδότη το νόμιμο κατά τις οικείες διατάξεις όργανο.

Συμβατικός χρόνος εκτέλεσης της σύμβασης είναι η συνολική προθεσμία για την περαίωση του αντικειμένου της σύμβασης όπως αυτός προσδιορίζεται στην Πρόσκληση του Φορέα. Η έναρξη της συνολικής και των τμηματικών προθεσμιών συμπίπτει, αν δεν ορίζεται διαφορετικά στο ιδιωτικό συμφωνητικό, με την επομένη της υπογραφής του.

Σε προθεσμία 15 ημερών από την υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού, αν δεν ορίζεται διαφορετικά σ' αυτό, ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει χρονοδιάγραμμα σύμφωνα με το άρθρο 184 του Ν.4412/16.

Αν μετατίθεται το χρονικό σημείο έναρξης της μελετητικής δράσης, χωρίς ευθύνη του αναδόχου, δικαιούται αντίστοιχη παράταση προθεσμίας. Ως προς τις προθεσμίες εκτέλεσης των εργασιών της σύμβασης ισχύουν κατά τα λοιπά οι ρυθμίσεις του άρθρου 184 παρ. 3 του Ν.4412/16.

2.2 Εκπρόσωποι του αναδόχου

Το ιδιωτικό συμφωνητικό θα υπογραφεί, από πλευράς αναδόχου, από τον ήδη εξουσιοδοτημένο κατά το στάδιο της ανάθεσης εκπρόσωπό του (άρθρο 96 του Ν.4412/16), ο οποίος μονογράφει επίσης και κάθε φύλλο των Συμβατικών Τευχών.

Επί πλέον, κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος πρέπει να δηλώσει τον αντίκλητό του (άρθρο 182 του Ν.4412/16). Αντίκλητος του αναδόχου ορίζεται φυσικό πρόσωπο που κατοικεί στην έδρα της Διευθύνουσας Υπηρεσίας και αποδέχεται το διορισμό του με δήλωση που περιλαμβάνεται στο κείμενο της σύμβασης ή υποβάλλεται με ιδιαίτερο έγγραφο. Αντίκλητος δεν αποκλείεται να είναι και ο εκπρόσωπος του

αναδόχου, εφόσον κατοικεί στην έδρα της Διευθύνουσας Υπηρεσίας. Στον αντίκλητο γίνονται νόμιμα, αντί του αναδόχου, οι κοινοποιήσεις των εγγράφων της Υπηρεσίας. Ο ανάδοχος μπορεί να αντικαταστήσει τον αντίκλητό του, μέχρι όμως την υποβολή της σχετικής δήλωσης με την οποία αντικαθίσταται, οι κοινοποιήσεις νομίμως γίνονται στον αντίκλητο. Η Διευθύνουσα Υπηρεσία δικαιούται να απαιτήσει από τον ανάδοχο την αντικατάσταση του αντικλήτου, αν ο τελευταίος δεν παραλαμβάνει τα έγγραφα που απευθύνονται προς τον ανάδοχο. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφωθεί αμέσως στην απαίτηση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας.

Ο ανάδοχος υποχρεούται (παρ. 7 άρθρο 96 του Ν.4412/16) να εφοδιάσει τον εκπρόσωπό του και τον αναπληρωτή εκπρόσωπό του με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο, σύμφωνα με το οποίο τα πρόσωπα αυτά εξουσιοδοτούνται να ενεργούν κατ' εντολή του και να εκπροσωπούν σε όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με τη Σύμβαση και να διευθετούν για λογαριασμό του οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει ή σχετίζεται με τη Σύμβαση και να συμμετέχουν, κατόπιν προσκλήσεως οργάνων του εργοδότη, σε συναντήσεις με όργανα ελέγχου/παρακολούθησης της σύμβασης.

2.3 Επίβλεψη της Σύμβασης

Ο εργοδότης θα ορίσει και θα γνωστοποιήσει σχετικά στον ανάδοχο τα πρόσωπα που θα επιβλέψουν την εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης. Οι αρμοδιότητες και ευθύνες των επιβλεπόντων ορίζονται κατά το άρθρο 183 του Ν.4412/16.

2.4 Υποβολή εκθέσεων από τον Ανάδοχο

Οι υποχρεώσεις του Αναδόχου για την υποβολή εργασιών και εκθέσεων αναγράφονται αναλυτικά στο Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων.

3 Άρθρο 3 Προσωπικό του Αναδόχου

Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει επαρκές και κατάλληλο προσωπικό για την εκτέλεση της σύμβασης που του ανατίθεται, σύμφωνα και με τις δεσμεύσεις που ανέλαβε με την υποβολή της προσφοράς του. Η εμπειρία και εν γένει τα προσόντα το προσωπικού αυτού τελούν υπό την ρητή ή και σιωπηρή έγκριση του εργοδότη. Τεκμαίρεται ότι η Δ.Υ αποδέχεται τα πρόσωπα αυτά, εφόσον δεν αντιλέγει γραπτά.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης την ομάδα που δήλωσε κατά την διαδικασία του διαγωνισμού και να δηλώσει αμέσως την αποχώρηση οποιουδήποτε μέλους της ομάδας από την εκτέλεση της σύμβασης, για οποιονδήποτε λόγο. Η Διευθύνουσα Υπηρεσία ερευνά τους λόγους της αποχώρησης και μπορεί να εγκρίνει την αναπλήρωσή του με αντίστοιχο στέλεχος που διαθέτει τουλάχιστον τα ίδια προσόντα, αν η αποχώρηση έγινε για σπουδαίο λόγο. Η αποχώρηση μέλους από την ομάδα χωρίς σπουδαίο λόγο συνιστά σοβαρή πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης δημόσιας σύμβασης, κατά την έννοια του άρθρου 73 παρ. 4 του Ν.4412/16 και επιφέρει τον αποκλεισμό του μέλους που αποχώρησε από τους διαγωνισμούς για χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών από την έκδοση της απόφασης της Δ.Υ περί της αναπλήρωσής του. Αν η αποχώρηση έγινε με ευθύνη του αναδόχου και δεν

κριθεί δικαιολογημένη, μπορεί αυτός να κηρυχθεί έκπτωτος (άρθρο 188 παρ. 3 του Ν.4412/16).

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί τα υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικο-ασφαλιστικού και εργατικού δικαίου που έχουν θεσπιστεί από το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα XIV του Προσαρτήματος Β' του Ν.4412/16.

4 Άρθρο 4 Αμοιβή αναδόχου

4.1 Αμοιβή του αναδόχου

Συμβατική αμοιβή του αναδόχου είναι το ποσό της Οικονομικής του Προσφοράς. Η αμοιβή αυτή μπορεί να αυξηθεί στις περιπτώσεις που α) αυξάνεται το φυσικό αντικείμενο, με συμπληρωματική σύμβαση που υπογράφεται κατά το άρθρο 186 του Ν.4412/2016, β) εγκριθούν αρμοδίως αποζημιώσεις, εφόσον συντρέχουν οι λόγοι και προϋποθέσεις του Νόμου. Η διάθεση του ποσού για τις απρόβλεπτες δαπάνες που περιλαμβάνεται στην εκτιμώμενη αξία της σύμβασης γίνεται μόνο αν συντρέξουν οι προϋποθέσεις της παρ. 4, του άρθρου 186 του Ν.4412/16.

4.2 Τα στοιχεία της αμοιβής του αναδόχου

Ο ανάδοχος αμείβεται σύμφωνα με την ανάλυση της αμοιβής του, σε κατηγορίες μελετών και στάδια, όπως οι κατηγορίες και τα στάδια αυτά προκύπτουν από την Οικονομική του Προσφορά. Περαιτέρω η σταδιακή καταβολή της αμοιβής ανά στάδιο μελέτης ρυθμίζεται από το άρθρο 187 του Νόμου 4412/2016.

Για την πληρωμή του ο ανάδοχος συντάσσει και υποβάλλει Λογαριασμούς Πληρωμής, που συντάσσονται, ελέγχονται και εγκρίνονται σύμφωνα με τις παραγράφους 5-7 του άρθρου 187 του Νόμου 44212/2016.

Ειδικότερα αναγράφονται:

- I. Το είδος των εργασιών.
- II. Οι συγκεκριμένες εργασίες που ολοκληρώθηκαν.
- III. Πίνακας αμοιβής με τα αιτούμενα προς πληρωμή ποσά για τις εργασίες που ολοκληρώθηκαν, τη μέγιστη συνολική αμοιβή και το άθροισμα των προηγούμενων αμοιβών. Σε περίπτωση σύμπραξης συνυποβάλλεται ο εν ισχύ πίνακας επιμερισμού της αμοιβής στα μέλη της, ενώ σε περίπτωση αναδόχου κοινοπραξίας την αμοιβή εισπράττει ο εκπρόσωπός της και την επιμερίζει στα μέλη της με ευθύνη του.
- IV. Το πληρωτέο ποσό
- V. Ο αναλογών Φ.Π.Α.

Μετά την έγκριση του Λογαριασμού ο ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει τα ακόλουθα δικαιολογητικά για την είσπραξή του:

- I. Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας
- II. Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας που αφορά τον ίδιο, αν πρόκειται για φυσικό πρόσωπο, ή τις ασφαλιστικές υποχρεώσεις προς τους απασχολούμενους με σύμβαση εξαρτημένης εργασίας (ΙΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ, κλπ), όταν πρόκειται για νομικό

πρόσωπο. Οι συμπράξεις και κοινοπραξίες αποδεικνύουν την ασφαλιστική ενημερότητα όλων των μελών τους.

III. Διπλότυπα γραμμάτια καταβολής, των ισχυουσών κατά τη στιγμή της πληρωμής, κρατήσεων (ενδεικτικά αναφέρονται: παρακράτηση 0,06% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων συμβάσεων).

Ο ανάδοχος υποχρεούται ακόμα να προσκομίσει κατ' αίτηση του εργοδότη και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται από την ελληνική νομοθεσία για την πληρωμή της απαίτησης.

Διευκρινίζεται ότι :

(α) Ο ανάδοχος είναι πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνος για όλες τις εισφορές, οφειλές, τέλη και άλλες πληρωμές στα Ταμεία Κοινωνικής Ασφάλισης, Υγειονομικής Περίθαλψης και Συντάξεων, Επαγγελματικών, Δημόσιων ή άλλων φορέων, όπως τα ΕΦΚΑ, ΤΣΜΕΔΕ, ΠΕΔΜΕΔΕ, ΤΕΕ κλπ.

(β) Ο φόρος προστιθέμενης αξίας βαρύνει το Δήμο Ελευσίνας.

Οι πληρωμές ολοκληρώνονται μέσα σε ένα μήνα από την έγκριση (ρητή ή σιωπηρή) του Λογαριασμού, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν υποβληθεί έγκαιρα τα ως άνω δικαιολογητικά. Αν η πληρωμή καθυστερήσει, χωρίς υπαιτιότητα του αναδόχου πέραν του μηνός, εφαρμόζονται τα οριζόμενα στο άρθρο 187 παρ. 7 του Νόμου 4412/2016.

Το τιμολόγιο μπορεί να προσκομίζεται μεταγενεστέρως κατά την είσπραξη του ποσού του λογαριασμού.

Η συμβατική αμοιβή του αναδόχου περιλαμβάνει όλες τις δαπάνες (όπως έξοδα μετακινήσεων, ειδικά και γενικά έξοδα κλπ.) και το επιχειρηματικό του κέρδος μέχρι την ολοκλήρωση και παράδοση των εργασιών. Οι λόγοι προσαύξησης της αμοιβής προβλέπονται στο νόμο και στην παρούσα. Δεν αναγνωρίζονται άλλοι λόγοι προσαύξησης της αμοιβής.

Ο εργοδότης μπορεί να μειώσει το συμβατικό αντικείμενο χωρίς αποζημίωση, με διάλυση της σύμβασης για τα απομένοντα στάδια μελέτης, κατά το άρθρο 192 παρ. 2 του Νόμου 4412/2016. Για την άσκηση του δικαιώματος αυτού απευθύνει γραπτή εντολή προς τον ανάδοχο. Στην περίπτωση αυτή, οι επιπτώσεις της διάλυσης αντιμετωπίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 194 του Νόμου 4412/2016. Επίσης, μπορεί ο εργοδότης να διαλύσει τη σύμβαση και κατά την εκπόνηση σταδίου μελέτης, ευθυνόμενος σε πληρωμή αποζημίωσης, η οποία υπολογίζεται κατά την παρ. 2 του άρθρου 194 του Νόμου 4412/2016.

4.3 Νόμισμα αμοιβής

Τα τιμολόγια του αναδόχου για την αμοιβή του καθώς και οι πληρωμές που θα διεκπεραιώνονται από τον Εργοδότη θα είναι εκπεφρασμένα σε ευρώ και σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

5 Άρθρο 5 Εγγυήσεις

5.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.

6 Άρθρο 6 Ποινικές ρήτρες

☐ Αν ο ανάδοχος, με υπαιτιότητά του, δεν τηρεί τις συμβατικές προθεσμίες περαίωσης των εργασιών της σύμβασης, βαρύνετε με ποινικές ρήτρες κατά το άρθρο 185 του Ν.4412/16, ως ακολούθως:

1. Για υπέρβαση του καθαρού χρόνου της σύμβασης μέχρι του 20% αυτού, ποινική ρήτρα ανά ημέρα καθυστέρησης ίση με 10% της μέσης ημερήσιας αξίας της σύμβασης η οποία προκύπτει με διαίρεση της συμβατικής αμοιβής με τον καθαρό χρόνο, όπως ορίζεται στην παρ. 1 του άρθρου 184 του Νόμου 4412/16.
2. Για υπέρβαση του καθαρού χρόνου πέραν του 20% και μέχρι του 30% αυτού, ποινική ρήτρα ανά ημέρα υπέρβασης ίση με 20% της μέσης ημερήσιας αξίας της σύμβασης υπολογιζόμενης ως ανωτέρω.
3. Για υπέρβαση μεγαλύτερη του 30% της συνολικής προθεσμίας ο Ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, κατά τους όρους και τη διαδικασία του άρθρου 191 του Ν.4412/16.

☐ Το σύνολο των ποινικών ρητρών για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό που αντιστοιχεί σε 2% του ποσού της σύμβασης. Οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες αυτών που επιβάλλονται για υπέρβαση της συνολικής προθεσμίας και επιστρέφονται με αιτιολογημένη απόφαση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας αν η σύμβαση περατωθεί μέσα στον οριζόμενο καθαρό χρόνο της σύμβασης και τις εγκεκριμένες παρατάσεις του.

☐ Οι ποινικές ρήτρες επιβάλλονται με απόφαση της Διευθύνουσας Υπηρεσίας και κοινοποιούνται στον ανάδοχο. Εισπράττονται μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται αμέσως μετά την επιβολή τους, ή σε περίπτωση υποβολής ένστασης, μέσω της πιστοποίησης που εκδίδεται αμέσως μετά την απόρριψη της ένστασης από την Προϊσταμένη αρχή.

7 Άρθρο 7 Ευθύνη του αναδόχου

☐ Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για λάθη ή ελλείψεις κατά την εκτέλεση της σύμβασης, αλλά και μετά την οριστική παραλαβή της σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 188 του Ν.4412/16. Οι αξιώσεις του εργοδότη κατά του αναδόχου, λόγω πλημμελούς εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, παραγράφονται μετά την πάροδο εξαετίας από την παραλαβή του αντικειμένου ή την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της σύμβασης.

8 Άρθρο 8 Γενικά καθήκοντα, ευθύνες, υποχρεώσεις του αναδόχου

8.1 Γενικές υποχρεώσεις και ευθύνες του Αναδόχου

☐ Ο ανάδοχος υποχρεώνεται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές προσδιορίζονται στο Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων και τις ευθύνες που απορρέουν από τη Σύμβαση, με επιδεξιότητα, επιμέλεια και επαγγελματική κρίση.

☐ Ο ανάδοχος υποχρεούται να προβεί στην έκδοση άδειας δόμησης σε συνεργασία με την Διευθύνουσα Υπηρεσία, καθώς και στη λήψη εγκρίσεων των

διαφόρων φορέων που εμπλέκονται στην αδειοδότηση του έργου (π.χ. Αρχαιολογική Υπηρεσία, Εφορεία Νεοτέρων Μνημείων, Συμβούλιο Αρχιτεκτονικής, Πυροσβεστική Υπηρεσία, Περιβαλλοντική Αδειοδότηση κλπ), όπου και εφόσον απαιτηθεί, καθώς και στην προσαρμογή των αντίστοιχων μελετών βάσει των υποδείξεών τους, με την ενσωμάτωση σε αυτές των παρατηρήσεών τους. Όλες οι προαναφερόμενες διαδικασίες θα γίνουν με μέριμνα και ευθύνη του αναδόχου μελετητή, χωρίς επιπλέον οικονομικό αντάλλαγμα.

☐ Ο ανάδοχος υποχρεούται να συντάξει πλήρη σειρά τευχών δημοπράτησης, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τις διατάξεις του Ν.4412/16, που θα περιλαμβάνει, τόσο στον προϋπολογισμό του έργου όσο και στη Συγγραφή Υποχρεώσεων για τον μελλοντικό ανάδοχο κατασκευής του έργου.

☐ Αν ο ανάδοχος κληθεί από τον εργοδότη να παρέμβει σε υπόθεση μεταξύ αυτού (του εργοδότη) και τρίτου, υποχρεώνεται να ενεργήσει σύμφωνα με τη σύμβαση. Εάν από τη σύμβαση δεν συνάγεται ο τρόπος δράσης του, απευθύνεται στον εργοδότη ζητώντας σχετικές οδηγίες.

☐ Με τη λήξη της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεώνεται να επιστρέψει στον Εργοδότη όλα τα έγγραφα ή στοιχεία, που έλαβε για την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, καθώς και ό,τι άλλο ανήκει σ' αυτόν.

☐ Ο ανάδοχος υποχρεούται να προειδοποιεί εγγράφως τον εργοδότη για περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων και δεν επιτρέπεται να εργάζεται παράλληλα σε εργασίες με τις οποίες προκύπτει τέτοια σύγκρουση.

8.2 Ανάλυση ευθύνης από τον Ανάδοχο

☐ Ο ανάδοχος υποχρεώνεται να αναλαμβάνει τις νόμιμες ευθύνες του, απαλλάσσοντας αντίστοιχα τον εργοδότη και τους υπαλλήλους του και να τον προφυλάσσει από παντοειδείς ζημιές, εξαιτίας ατυχημάτων που συμβαίνουν στο προσωπικό του, εκτός αν προκύπτει σοβαρή παράλειψη ή εσκεμμένη ενέργεια του εργοδότη.

8.3 Εκχώρηση Δικαιωμάτων ή Υποχρεώσεων

☐ Απαγορεύεται στον ανάδοχο να εκχωρήσει σε τρίτους μέρος ή το σύνολο των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεών του που απορρέουν από τη σύμβαση, εκτός των περιπτώσεων που προβλέπονται στο άρθρο 132 του Νόμου 4412/16. Η υποκατάσταση στις περιπτώσεις αυτές γίνεται κατόπιν απόφασης της Προϊσταμένης Αρχής, μετά από γνώμη του Αρμόδιου Τεχνικού Συμβουλίου.

8.4 Εμπιστευτικότητα

☐ Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο ανάδοχος (και οι προστεθέντες του) αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων το ελληνικού και διεθνούς τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών τους.

8.5 Κυριότητα σχεδίων και Εγγράφων

☐ Όλα τα έγγραφα (σχέδια, μελέτες, στοιχεία κ.ο.κ) που θα συνταχθούν από τον ανάδοχο (και τους προστηθέντες του) στα πλαίσια εκτέλεσης της Σύμβασης, θα ανήκουν στην ιδιοκτησία του εργοδότη, θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νόμιμων εκπροσώπων του κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και θα παραδοθούν στον εργοδότη στον χρόνο που προβλέπεται στο Νόμο και στη σύμβαση ή αλλιώς κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης.

☐ Αν είναι υποχρέωση του αναδόχου να παραδώσει αρχεία με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, υποχρεούται να τα συνοδεύσει με έγγραφη τεκμηρίωσή τους και με οδηγίες για την ανάκτηση/διαχείρισή τους.

8.6 Τεκμηρίωση στοιχείων από Ηλεκτρονικό Υπολογιστή

☐ Οι κάθε είδους υπολογισμοί ή τα οποιαδήποτε στοιχεία, που θα προκύπτουν από επεξεργασία σε Ηλεκτρονικό Υπολογιστή, από τον Ανάδοχο (ή τους προστηθέντες του) ή από τις υπηρεσίες του εργοδότη με την βοήθεια/καθοδήγηση του αναδόχου, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από αναλυτικό υπόμνημα, που θα περιλαμβάνει:

1. Τον τύπο του Ηλεκτρονικού Υπολογιστή που χρησιμοποιήθηκε,
2. Την ονομασία του λογισμικού που χρησιμοποιήθηκε και τα στοιχεία του συντάκτη και του ιδιοκτήτη του, και
3. Σε περίπτωση υπολογισμών, την περιγραφή των μεθόδων, των παραδοχών υπολογισμού, του τρόπου συμπλήρωσης των δεδομένων έτσι ώστε οι αντίστοιχοι υπολογισμοί να μπορούν να ελεγχθούν με άλλες κλασσικές μεθόδους ή με άλλα προγράμματα.

8.7 Κυριότητα και Χρήση λογισμικού του Αναδόχου

☐ Τα προγράμματα Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (λογισμικό), τα οποία θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος για την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του, υποχρεούται να θέσει στη διάθεση του εργοδότη όποτε του ζητηθεί.

☐ Η κυριότητα των προγραμμάτων αυτών παραμένει στον Ανάδοχο, έχει όμως ο εργοδότης το δικαίωμα να τα χρησιμοποιεί, χωρίς οικονομική επιβάρυνση και χωρίς περιορισμούς για θέματα που σχετίζονται με το Τεχνικό Αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης.

8.8 Φορολογικές ενημερώσεις του Αναδόχου

☐ Ο ανάδοχος (και σε περίπτωση σύμπραξης όλα τα μέλη της) υποχρεούται να εκπληρώνει τις κατά τις κείμενες διατάξεις φορολογικές του υποχρεώσεις και ενδεικτικά:

1. Την υποχρέωση εγγραφής στην αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (ΔΟΥ) και υποβολής των αναγκαίων δηλώσεων φορολογίας εισοδήματος, Φ.Π.Α., κ.λ.π
2. Την τήρηση βιβλίων σύμφωνα με την ελληνική φορολογική νομοθεσία
3. Την πληρωμή φόρου εισοδήματος ή άλλων φόρων ή τελών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του για την καταβολή των εργοδοτικών εισφορών των εργαζομένων του.

☐ Προκειμένου να αποφευχθεί η διπλή φορολογία του εισοδήματος τυχόν αλλοδαπών επιχειρήσεων του Αναδόχου, αυτός αναλαμβάνει να προσκομίσει στον Εργοδότη όλα τα σχετικά δικαιολογητικά έγγραφα, που απαιτούνται από τις

αρμόδιες ελληνικές Δημόσιες Υπηρεσίες.

8.9 Ασφαλιστικές υποχρεώσεις του Αναδόχου για το Προσωπικό του

☐ Ο ανάδοχος (και τα μέλη του σε περίπτωση σύμπραξης) υποχρεούται να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την κείμενη για την κοινωνική ασφάλιση νομοθεσία, για το προσωπικό του, που θα απασχολήσει για την εκτέλεση της σύμβασης.

8.10 Δημοσιοποίηση – Ανακοινώσεις στον Τύπο

☐ Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να προβαίνει, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του εργοδότη, άμεσα ή έμμεσα, σε δημόσιες ή δια του Τύπου ανακοινώσεις σχετικά με τη σύμβαση ή τον εργοδότη.

8.11 Αλληλογραφία του Αναδόχου με τον Εργοδότη

☐ Τα έγγραφα που θα ανταλλάσσονται μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη θα πρέπει να αποστέλλονται καταρχήν με μηνύματα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας, τα δε πρωτότυπα αυτών να αποστέλλονται με συστημένο ταχυδρομείο ή με courrier και να είναι συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα.

8.12 Σύνταξη Προγράμματος Ποιότητας Μελέτης (ΠΠΜ)

☐ Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να υποβάλλει το Πρόγραμμα Ποιότητας Έργου (ΠΠΜ), είτε έχει πιστοποιηθεί σε κάποιο από τα διεθνώς αποδεκτά Πρότυπα Ποιότητας είτε όχι, εντός του πρώτου μήνα από την υπογραφή του ιδιωτικού Συμφωνητικού, σύμφωνα με το άρθρο 188, του Ν.4412/16.

9 Άρθρο 9 Υποχρεώσεις του Εργοδότη

9.1 Παροχή υφισταμένων στοιχείων

☐ Ο Εργοδότης υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο, χωρίς επιβάρυνση, όλες τις πληροφορίες που αφορούν τη Σύμβαση, εφόσον είναι διαθέσιμες και δεν έχει κώλυμα να τις παραδώσει.

9.2 Έγκαιρη πληρωμή του Αναδόχου

☐ Ο Εργοδότης υποχρεούται να καταβάλλει έγκαιρα το εργολαβικό αντάλλαγμα στον Ανάδοχο, κατά τους όρους του Νόμου και της παρούσας, όπως ειδικότερα ορίζεται στην παρ. 4.2

10 Άρθρο 10 Διαφορές – Διαφωνίες – Ανωτέρα Βία

10.1 Καλόπιστη εφαρμογή της Σύμβασης

☐ Ο Εργοδότης και ο Ανάδοχος υποχρεούνται να αντιμετωπίζουν καλόπιστα τις αμοιβαίες υποχρεώσεις και τα δικαιώματά τους και να προσπαθούν για την επίλυση των διαφωνιών τους με πνεύμα συνεργασίας και αλληλεγγύης. Η λύση οποιασδήποτε διαφωνίας επιλύεται κατά τα λοιπά, κατά τον Νόμο (βιβλίο IV, του Ν.4412/16) και την παρούσα (άρθρο 12).

10.2 Λάθη / Ασυμφωνίες στα Συμβατικά Τεύχη ή στην Προσφορά του Αναδόχου

☐ Τα συμβατικά τεύχη αλληλοσυμπληρώνονται. Σε περίπτωση που υπάρξουν αντικρουόμενες διατάξεις ή όροι στα συμβατικά τεύχη, υπερισχύουν τα αναγραφόμενα στο ισχυρότερο κάθε φορά, όπως ορίζεται στην Διακήρυξη.

☐ Λάθη ή παραλείψεις των Συμβατικών Τευχών μπορεί να διορθώνονται πριν την

υπογραφή της Σύμβασης, αν τούτο δεν αντιβαίνει στη δικαιολογημένη εμπιστοσύνη των διαγωνιζομένων και στην υποχρέωση της Αναθέτουσας Αρχής να μη μεταβάλλει μονομερώς τους όρους της που έλαβαν υπόψη τους οι διαγωνιζόμενοι για τη διαμόρφωση της προσφοράς τους.

10.3 Ανωτέρα Βία

☐ Αν κατά την εκτέλεση της σύμβασης επισυμβούν γεγονότα ή περιστατικά «ανώτερης βίας», τα οποία σαφώς και αποδεδειγμένα βρίσκονται υπεράνω του ελέγχου και της ευθύνης των συμβαλλομένων, καθένα εκ των μερών δικαιούται να αναστείλει την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων, εφόσον αυτά τα γεγονότα ή περιστατικά παρεμποδίζουν την εκπλήρωσή τους. Το παραπάνω δικαίωμα υφίσταται μόνο στις περιπτώσεις που οι συνέπειες των περιστατικών αυτών δεν ρυθμίζονται από τον Νόμο, ή τη σύμβαση.

☐ Η μη εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων κατά τη διάρκεια της αναστολής, δεν δημιουργεί δικαίωμα ή αξίωση υπέρ ή κατά του ετέρου των συμβαλλομένων. Δεν αναστέλλεται η εκπλήρωση υποχρεώσεων ή η καταβολή αμοιβών, που κατέστησαν απαιτητές πριν από την επέλευση των άνω γεγονότων ή περιστατικών.

10.4 Εκτέλεση της σύμβασης παρά την ύπαρξη διαφωνίας

☐ Διαφωνίες, διενέξεις και διαφορές που θα ανακύψουν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης δεν δικαιολογούν την εκ μέρους του αναδόχου άρνηση παροχής των υπηρεσιών και εκτέλεσης των καθηκόντων του όπως αυτά προβλέπονται στη Σύμβαση, εκτός αν τούτο ρητώς προβλέπεται από τον Νόμο ή την σύμβαση. Αν παρότι δεν υφίσταται τέτοιο δικαίωμα, ο ανάδοχος αρνηθεί την εκτέλεση της σύμβασης, ο εργοδότης μπορεί να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο, κατά τις σχετικές διατάξεις του νόμου.

11 Άρθρο 11 Έκπτωση αναδόχου – Διάλυση σύμβασης

11.1 Έκπτωση αναδόχου

☐ Εφόσον ο ανάδοχος παραβιάζει τις εκ της συμβάσεως υποχρεώσεις του, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Προϊσταμένης Αρχής, όπως λεπτομερώς ορίζεται στο άρθρο 191 του Νόμου 4412/16. Εφόσον συντρέχουν οι περιπτώσεις της παρ. 2 του άρθρου αυτού, η διαδικασία έκπτωσης κινείται υποχρεωτικά.

☐ Μετά την οριστικοποίηση της έκπτωσης εκκαθαρίζεται η σύμβαση και καταπίπτει υπέρ του εργοδότη η εγγύηση καλής εκτέλεσης. Ποινικές ρήτρες που τυχόν επιβλήθηκαν για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών οφείλονται αθροιστικά και επιπλέον επιβάλλεται ποινική ρήτρα για υπέρβαση της συνολικής προθεσμίας.

11.2 Διάλυση της Σύμβασης

☐ Ο Εργοδότης δικαιούται να καταγγείλει και να προβεί στη διάλυση μιας Σύμβασης, κατά τη διάρκεια εκτέλεσής της στις περιπτώσεις που προβλέπονται στο άρθρο 133 του Ν.4412/16. Για τις περιπτώσεις αυτές η Προϊσταμένη Αρχή δεν υποχρεούται να προβεί σε αποζημίωση του αναδόχου.

☐ Ο Εργοδότης δικαιούται να διακόψει την εκτέλεση της Σύμβασης κατά την διάρκεια εκπόνησης κάποιου σταδίου της μελέτης και να προβεί στη διάλυσή της,

με καταβολή αποζημίωσης στον ανάδοχο που ισούται με το 30% της υπολειπόμενης αμοιβής του υπό εκπόνηση σταδίου.

☐ Ο Εργοδότης διατηρεί υπέρ αυτού το δικαίωμα να αναστείλει την εκπόνηση της μελέτης για διάστημα μέχρι και τρεις (3) μήνες με έγγραφη γνωστοποίηση προς τον Ανάδοχο, στην οποία θα προσδιορίζονται οι λόγοι που καθιστούν αναγκαία την διακοπή, η ημερομηνία έναρξης της διακοπής και η πιθανολογούμενη διάρκεια αυτής. Ο Ανάδοχος έχει δικαίωμα να απαιτήσει αποζημίωση για θετικές ζημίες, κατά το άρθρο 190 του Ν.4412/16.

☐ Από την ημερομηνία έναρξης της διακοπής ο Ανάδοχος απαλλάσσεται της υποχρέωσης εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων που αφορά η αναστολή και οφείλει να λάβει όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα για τον περιορισμό των δαπανών αυτού και του Εργοδότη. Αμέσως μετά την άρση των λόγων που επέβαλαν την διακοπή, ο Εργοδότης υποχρεούται να ειδοποιήσει τον Ανάδοχο εγγράφως.

☐ Αν η διακοπή διαρκέσει πάνω από 3 μήνες, ο Ανάδοχος δικαιούται να κινήσει τη διαδικασία διάλυσης της σύμβασης κατά το άρθρο 192 του Νόμου 4412/16. Διάλυση της σύμβασης μπορεί να ζητήσει ο Ανάδοχος και στις λοιπές περιπτώσεις της παρ. 3 του άρθρου 192 του Νόμου 4412/16. Σε όλες τις περιπτώσεις ακολουθείται η οριζόμενη στο άρθρο αυτό διαδικασία.

☐ Αν η αίτηση διάλυσης απορριφθεί από την Προϊσταμένη Αρχή ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεχίσει την εκτέλεση της σύμβασης, και παράλληλα να ασκήσει τα νόμιμα δικαιώματά του. Στην περίπτωση αυτή δικαιούται παράταση των συμβατικών προθεσμιών.

☐ Ο Ανάδοχος με την Ειδική Δήλωση διακοπής των εργασιών που απευθύνει στον εργοδότη προσδιορίζει την ζητούμενη αποζημίωσή του. Μπορεί επίσης να προσδιορίσει την αποζημίωση έναντι της οποίας συναινεί στη συνέχιση των εργασιών και την ματαίωση της διάλυσης. Εφόσον ο ανάδοχος συναινεί στη ματαίωση της διάλυσης η σύμβαση συνεχίζεται ανεξάρτητα των οικονομικών του απαιτήσεων, με ανάλογη παράταση των συμβατικών προθεσμιών. Για την ματαίωση της διάλυσης και τον καθορισμό της αποζημίωσης ακολουθείται η οριζόμενη στο άρθρο 192 του Νόμου 4412/16 διαδικασία.

☐ Επισημαίνεται ότι αν δεν ολοκληρωθεί το αντικείμενο της σύμβασης, η δεν λυθεί αυτή πρόωρα για κάποιον από του νόμιμους λόγους, η σύμβαση εξακολουθεί να λειτουργεί και παρά την ενδεχόμενη λήξη των συμβατικών (και των μετά από παράταση) προθεσμιών αυτής, όπως ειδικότερα ορίζεται στην παρ. 7 του άρθρου 192 του Νόμου 4412/16.

11.3 Λύση της Σύμβασης για οικονομικούς λόγους

☐ Ο Εργοδότης δικαιούται να καταγγείλει μονομερώς και αζημίως γι' αυτόν την Σύμβαση εάν δεν εγκρίνει την υποκατάσταση του αναδόχου κατά το άρθρο 195 του Νόμου 4412/16 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, ή αν αυτός τεθεί υπό εκκαθάριση, ή υπό αναγκαστική διαχείριση. Πτώχευση του αναδόχου, συνεπάγεται την αυτοδίκαιη λύση της σύμβασης, ενώ πτώχευση μέλους σύμπραξης ή κοινοπραξίας συνεπάγεται την δυνατότητα υποκατάστασης του πτωχεύσαντος μετά από έγκριση της Προϊσταμένης Αρχής.

11.4 Λήξη της σύμβασης – Παραλαβή του αντικειμένου της

☐ Η λήξη της Σύμβασης, εφόσον δεν συντρέχουν λόγοι πρόωρης λύσης (έκπτωση του αναδόχου ή διάλυση της σύμβασης), πιστοποιείται με την παραλαβή των εργασιών του Αναδόχου και την έκδοση σχετικής απόφασης από το αρμόδιο όργανο της αναθέτουσας αρχής. Η παραλαβή γίνεται σύμφωνα με το άρθρο 189 του Ν.4412/16, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

☐ Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης επιστρέφονται στον ανάδοχο σύμφωνα με το άρθρο 9.1 της παρούσας Συγγραφής Υποχρεώσεων, μετά την έκδοση από τον Εργοδότη (Διευθύνουσα Υπηρεσία) βεβαίωσης περαίωσης των υπηρεσιών του Αναδόχου.

☐ Μπορεί να γίνει τμηματική παραλαβή μελέτης αυτοτελούς έργου, ή σταδίου μελέτης, μετά από αίτηση του αναδόχου. Μπορεί επίσης να γίνεται σταδιακή αποδέσμευση των εγγυήσεων, μετά από αίτηση του αναδόχου και με τους όρους του άρθρου 72 παρ. 7 του Νόμου 4412/16.

12 Άρθρο 12 Διοικητική και Δικαστική Επίλυση Διαφορών

☐ Οι διαφορές μεταξύ του Εργοδότη και του Αναδόχου επιλύονται κατά τα λεπτομερώς αναφερόμενα στο βιβλίο IV του Νόμου 4412/16. Η διοικητική και η δικαστική διαδικασία δεν αναστέλλουν την εκτέλεση της Σύμβασης, εκτός και αν ορίζεται διαφορετικά στον Νόμο.

13 Άρθρο 13 Ισχύουσα Νομοθεσία και Γλώσσα Επικοινωνίας

13.1 Νομοθεσία

☐ Η σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο όπως αναλυτικά προσδιορίζεται στην Διακήρυξη και το Τεύχος Τεχνικών Δεδομένων.

13.2 Γλώσσα Επικοινωνίας

☐ Η σύμβαση θα συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα

☐ Όλες οι επικοινωνίες (προφορικές και γραπτές) μεταξύ του Αναδόχου και του Εργοδότη ή άλλων Ελληνικών Αρχών ή φορέων θα γίνονται στην ελληνική γλώσσα. Οπουδήποτε και οποτεδήποτε κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης απαιτηθεί ερμηνεία ή μετάφραση από ή και προς τα ελληνικά, αυτές θα εξασφαλίζονται από τον Ανάδοχο και με κόστος που θα βαρύνει τον ίδιο.

☐ Σε κάθε περίπτωση αμφισβητήσεων ή διαφορών, το ελληνικό κείμενο κατισχύει των εγγράφων σε αλλοδαπή γλώσσα.

Η συντάξασα

Η Προϊσταμένη Τμήματος
Μελετών

Ο Αν/της Δ/ντής

Αγγελική Ηλία

Αλεξάνδρα Μυτιληναίου

Γεώργιος Μπισμπιρούλας

25REQ017611416 2025-09-24

Μηχ/λόγος Μηχ/κός Τ.Ε. Αρχιτέκτων Μηχανικός Πολιτικός Μηχανικός Τ.Ε.